

Svet šole Osnove šole Gorje je na podlagi 6. člena Zakona o šolski prehrani - ZŠolPre-1 (Ur. l. RS, št. 3/2013) na predlog ravnatelj Milana Rejca sprejel naslednja

P R A V I L A

šolske prehrane v Osnovni šoli Gorje z dodatnimi pojasnili o organizaciji šolske prehrane in subvencioniranju šolske malice ter kosila

I. UVOD

1. člen

(1) Ta pravila urejajo evidentiranje, nadzor nad koriščenjem obrokov, čas in način odjave posameznega obroka, ravnanje z neprevzetimi obroki ter načine seznanitve učencev in staršev.

(2) S temi pravili se določi sestavo, število članov in mandat, skupine za prehrano iz 5. odst. 5. člena ZŠolPre-1.

2. člen

Pomen izrazov:

- starši: starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih so posamezni učenci v oskrbi
- šola: Osnovna šole Gorje
- ravnatelj/-ica šole: predstojnik zavoda

II. ORGANIZACIJA ŠOLSKE PREHRANE

3. člen

(1) Šolska prehrana pomeni organizirano prehrano učencev v dneh, ko poteka pouk v skladu s šolskim koledarjem.

(2) Šola za vse učence organizira malico.

(3) Šola dodatno ponuja tudi:

- kosilo in
- popoldansko malico ter
- dietne obroke

(4) Cena malice v osnovni je vrednost, po kateri šola zagotavlja malico učencem. Cena malice določi s sklepom minister, pristojen za izobraževanje. Ceno ostalih obrokov iz tretjega odstavka tega člena določi šola.

4. člen (cena)

Z dnem sprejema teh pravil znaša cena

v vrtcu:

- prehrana: 2,33 EUR

v šoli:

- malice: 0,80 EUR
- kosila:
 - 1.–5. razreda: 2,45 EUR
 - 6.–9. razreda: 2,57 EUR
- popoldanska malica: 0,52 EUR

5. člen (izvajalec šolske prehrane)

(1) Šola izvaja nabavo živil, pripravo, razdeljevanje obrokov, vodijo potrebne evidence, izvajajo vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s prehrano in drugo.

6. člen (prijava na šolsko prehrano in preklic prijave)

(1) Prijavo na šolsko prehrano oddajo starši. Prijava se odda razredniku ali svetovalnemu delavcu ali vodji šolske prehrane.

(2) Prijava se praviloma odda v mesecu juniju za prihodnje šolsko leto. Odda se lahko tudi kadarkoli med šolskim letom.

(3) Prijava na šolsko prehrano se vloži na obrazcu, ki ga predpiše minister, in se hrani do konca šolskega leta, za katero je bila oddana.

(4) Prijava se lahko kadarkoli prekliče. Preklic velja z naslednjim dnem po njegovem prejemu.

7. člen (obveznosti)

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost učenca oziroma staršev, da bo:

- spoštoval pravila šolske prehrane,
- pravočasno odjavil posamezni obrok skladno s pravili šolske prehrane,
- šoli plačal prevzete in nepravočasno odjavljene obroke.

8. člen (plačilo šolske prehrane)

Učenec oziroma starši šoli plačajo šolsko prehrano.

9. člen (skupina za prehrano)

(1) Ravnatelj lahko imenuje 4-člansko skupino za prehrano, ki jo sestavljajo:

- vodja šolske prehrane, ki vodi skupino za prehrano,
- pomočnica ravnatelja za program predšolske vzgoje,
- vodja kuhinje,
- predstavnik staršev na predlog sveta staršev.

(2) Skupina za prehrano je imenovana za štiri leta.

(3) Članu lahko predčasno preneha mandat:

- na lastno željo,
- s prenehanjem delovnega razmerja v zavodu,
- s prenehanjem šolanja otroka na zavodu.

(4) Ko preneha mandat članu komisije, ravnatelj takoj imenuje nadomestnega člana za čas do izteka mandata.

(5) Skupina za prehrano opravlja naslednje naloge:

- daje ravnatelju mnenja in predloge o šolski prehrani,
- preverja kakovost šolske prehrane in zadovoljstvo prejemnikov,

III. ČAS IN NAČIN ODJAVE POSAMEZNEGA OBROKA

10. člen

(1) Posamezni obrok šolske prehrane se lahko odjavi.

(2) Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih, šolah v naravi in taborov ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, odjavi šolsko prehrano razrednik ali strokovni delavec, ki je zadolžen za izvedbo dejavnosti.

(3) Posamezni obrok je pravočasno objavljen, če se ga odjavi do ure, ki jo določi šola in sicer do 8.00 za program predšolske vzgoje in do 8.30 za program osnovne šole.

Odjava posameznega obroka se sporoči preko:

- terminala v avli šole,
- elektronskega naslova: kuhinja-osgorje@guest.arnes.si,
- mobilnega telefona na številko 070 910 006,
- stacionarnega telefona na številko 04 5745 133,

na tel 04 5725 405 (pomočnica ravnatelja) v vrtcu ali po elektronski pošti vrtec.gorje@guest.arnes.si za program vrtca v stavbi vrtca,

in na tel 051 632 558 (skupina Veverice, Pikapolonice v šoli) ali po elektronski pošti vrtec.gorje@guest.arnes.si za program vrtca v stavbi šole.

11. člen (ustna odjava)

Če starši odjavo posameznega obroka podajo ustno po telefonu, napiše oseba, ki je prejela klic, zapisnik. V zapisnik se vpiše praviloma naslednje podatke:

- dan in uro klica,
- ime in priimek osebe, ki je kliče,
- za katerega učenca oziroma otroka je bila podana odjava
- datum in podpis osebe, ki je prejela odjavo

IV. RAVNANJE Z NEPREVZETIMI OBROKI

12. člen

(1) Obroke, ki v predvidenem času niso prevzeti, šola brezplačno odstopi drugim učencem, lahko pa tudi humanitarnim organizacijam, ki so vpisane v razvid humanitarnih organizacij:

- malice, ki niso prevzete do 10.00 ure, šola brezplačno odstopi drugim učencem,
- kosila, ki niso prevzeti do 13.30 ure, šola brezplačno odstopi drugim učencem,
- popoldanske malice, ki niso prevzete do 15.30 ure, šola brezplačno odstopi drugim učencem,

Razvid humanitarnih organizacije je na spodnjem naslovu:

http://www.mdds.gov.si/si/delovna_podrocja/sociala/humanitarne_organizacije/

V. SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE

13. člen (subvencija za malico)

(1) Subvencija za malico obsega:

- splošno subvencijo v višini 2/3 cene malice in
- dodatno subvencijo v višini 1/3 cene malice.

(2) Iz državnega proračuna se zagotavljajo sredstva za subvencioniranje ene malice dnevno na učenca iz socialno manj vzpodbudnega okolja.

14. člen (upravičenci do subvencije za malico)

(1) Upravičenci do subvencije za malico so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in jim je po 25. členu Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev – ZUPJS (Uradni list RS, št. 62/10 in 40/11), priznana pravica do dodatne subvencije za malico.

(2) Po 25. členu ZUPJS so do dodatne subvencije za malico upravičeni učenci osnovnih šol, v družinah katerih povprečni mesečni dohodek na osebo ne presega 53 % neto povprečne plače v Sloveniji.

(3) Od dneva, ko je otroku priznana pravica do dodatne subvencije (1/3 cene malice), so ti učenci upravičeni tudi do splošne subvencije (2/3 cene malice).

(4) Do dodatne subvencije (1/3 cene malice) in splošne subvencije (2/3 cene malice) so brez presoje povprečnega mesečnega dohodka upravičeni učenci, ki so nameščeni v zavode za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami oziroma v domove za učence in obiskujejo šolo izven zavoda.

15. člen **(upravičenci do subvencija za kosilo)**

(1) Iz državnega proračuna se zagotavljajo tudi sredstva za subvencioniranje kosil za učence, prijavljene na kosilo, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo plačati kosila, in sicer v višini cene kosila.

(2) Po 26. členu ZUPJS so do subvencije v višini cene kosila upravičeni učenci osnovnih šol, v družinah katerih povprečni mesečni dohodek na osebo ne presega 18 % neto povprečne plače v Sloveniji.

16. člen **(pravica do subvencije za malico in kosilo)**

(1) Učenci iz 14. in 15. člena teh pravil imajo pravico do subvencije za malico in kosilo za vsak dan prisotnosti pri pouku in drugih dejavnostih obveznega programa v skladu s šolskim koledarjem.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka ima učenec iz 14. in 15. člena teh pravil, ki se zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, pravico do subvencije za malico in kosilo za prvi dan odsotnosti.

17. člen **(postopek ugotavljanja pravice do subvencije)**

(1) Učencu, ki uveljavlja pravico do dodatne subvencije za malico, in učencu, ki uveljavlja pravico do subvencije za kosilo na pristojnem centru za socialno delo pred začetkom šolskega leta in je bilo vlogi ugodeno, pripada subvencija od prvega šolskega dne dalje. Če je vloga oddana med šolskim letom, učencu pripada subvencija od naslednjega dne, ko je center prejel njegovo vlogo in je bilo vlogi ugodeno.

(2) Učencu se za čas od naslednjega dne, ko center za socialno delo prejme vlogo za subvencijo, do dneva ugoditve vlogi, ustrezno poročuna plačane obroke.

18. člen **(obdobje upravičenosti do subvencije za malico in subvencije za kosilo)**

Pravica do dodatne subvencije za malico oziroma pravica do subvencije za kosilo pripada učencu oziroma dijaku do konca šolskega leta, razen v primeru spremembe okoliščin, ki vplivajo na upravičenost do dodatne subvencije za malico oziroma do subvencije za kosilo po ZUPJS.

VI. SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE ZA UČENCE V PRORAČUNSKEM LETU 2013 in 2014

18. člen

(meja dohodkov in postopek za ugotavljanje upravičenosti do subvencije za malico)

(1) Ne glede na 1. odstavek 25. člena ZUJF, 1. odstavek 13. člena in 1. odstavek 14. člena ZŠolPre-1, z dnem začetka uporabe ZŠolPre-1 (1. 2. 2013) za proračunski leti 2013 in 2014 pripada subvencija malice učencem, ki izpolnjujejo pogoje iz 25. člena ZŠolPre-1.

(2) Učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji, pripada subvencija malice v višini cene malice.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka pripada subvencija malice učencem, ki so v rejništvu ali so prosilci za mednarodno zaščito, v višini cene malice.

(4) Pristojni center za socialno delo izda odločbo o subvenciji malice po ZŠolPre-1 po uradni dolžnosti tistim učencem, ki z dnem začetka uporabe ZŠolPre-1 nimajo priznane pravice do dodatne subvencije malice, povezane osebe, s katerimi se ta učenec ali dijak upošteva, pa imajo na dan 31. december 2012 veljavno odločbo o otroškem dodatku ali veljavno odločbo o državni štipendiji, pri čemer se primarno odloči na podlagi podatkov iz odločbe o otroškem dodatku.

(5) Odločba, izdana na podlagi prejšnjega odstavka, velja od dneva začetka uporabe ZŠolPre-1 (1. 2. 2013) do 30. junija 2013.

(6) Če odločbe o dodatni subvenciji malice ni mogoče izdati po uradni dolžnosti, ker nobena od povezanih oseb, s katerimi se ta učenec upošteva, ne razpolaga z odločbo o otroškem dodatku, veljavno na dan 31. december 2012, se v primeru prve vložitve vloge za priznanje pravice do subvencije malice po tem zakonu v roku dveh mesecev po uveljavitvi tega zakona, upravičenost ugotavlja na način za priznanje pravice do otroškega dodatka, pri čemer povprečni mesečni dohodek na osebo ne presega meja dohodkov iz drugega odstavka tega člena. Pri tem se za potrebe odločanja šteje, da je bila vloga vložena zadnji dan v mesecu pred začetkom uporabe tega zakona, pravica pa prizna z dnem uporabe tega zakona.

(7) V primeru vložitve vloge za priznanje pravice do subvencije malice po roku iz prejšnjega odstavka tega člena se upravičencem, pri katerih dohodek na družinskega člana, ugotovljen na način za priznanje pravice do otroškega dodatka oziroma ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, veljavni na dan vložitve vloge za priznanje pravice do subvencije malice, ne presega meja dohodkov iz drugega odstavka tega člena, prizna pravica v skladu s 1. odstavkom 17. člena teh pravil.

19. člen

(meja dohodkov in postopek za ugotavljanje upravičenosti do subvencije za malico)

(1) Ne glede na 1. odstavek 26. člena ZUJF, 2. odstavek 15. člena ZŠolPre-1, z dnem začetka uporabe ZŠolPre-1 (1. 2. 2013) za proračunski leti 2013 in 2014 subvencija kosila pripada učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 18 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji

(2) Pristojni center za socialno delo izda odločbo o subvenciji za kosilo po ZŠolPre-1 po uradni dolžnosti tistim učencem, ki z dnem začetka uporabe ZŠolPre-1 nimajo priznane pravice do subvencije kosila, imajo pa na dan 31. december 2012 veljavno odločbo za otroški dodatek iz prejšnjega odstavka.

(3) Odločba, izdana na podlagi prejšnjega odstavka, velja od dneva začetka uporabe ZŠolPre-1 (1. 2. 2013) do 30. junija 2013.

(4) Če odločbe o subvencije kosila ni mogoče izdati po uradni dolžnosti, ker nobena od povezanih oseb, s katerimi se ta učenec upošteva, ne razpolaga z odločbo o otroškem dodatku, veljavno na dan 31. december 2012, se v primeru prve vložitve vloge za priznanje pravice do subvencije kosila po tem zakonu v roku dveh mesecev po začetku uporabe tega zakona, upravičenost ugotavlja na način za priznanje pravice do otroškega dodatka, pri čemer povprečni mesečni dohodek na osebo ne presega 18 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji. Pri tem se za potrebe odločanja šteje, da je bila vloga vložena zadnji dan v mesecu pred začetkom uporabe tega zakona, pravica pa prizna z dnem uporabe tega zakona.

(5) V primeru vložitve vloge za priznanje pravice do subvencije kosila po roku iz prejšnjega odstavka tega člena, se upravičencem, pri katerih dohodek na družinskega člana, ugotovljen na način za priznanje pravice do otroškega dodatka oziroma ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, veljavni na dan vložitve vloge za priznanje pravice do subvencije kosila, ne presega 18 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji, prizna pravica v skladu s 1. odstavkom 17. člena teh pravil.

VII. EVIDENTIRANJE

20. člen (dnevna evidenca in nadzor nad koriščenjem)

Oseba, ki jo za to pooblasti ravnatelj vodi evidenco o:

- številu prijavljenih učencev,
- številu prevzetih subvencioniranih obrokov,
- številu odjavljenih subvencioniranih obrokov,
- številu odjavljenih obrokov, ki niso subvencionirani,
- številu nepravočasno odjavljenih subvencioniranih obrokov za prvi dan odsotnosti zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin.

21. člen (evidenca šolske prehrane)

(1) Šola vodi evidenco prijavljenih na šolsko prehrano, ki obsega podatke o učencu, prijavljenem na šolsko prehrano:

1. ime in priimek ter naslov,
2. EMŠO,
3. naziv šole, razred oziroma letnik in oddelek izobraževalnega programa,
4. ime in priimek ter naslov staršev,

5. številka odločbe, s katero je bilo odločeno o upravičenosti do dodatne subvencije za malico oziroma subvencije za kosilo,
6. datum nastopa pravice do dodatne subvencije za malico oziroma subvencije za kosilo in obdobje upravičenosti,
7. višina dodatne subvencije za malico oziroma subvencije za kosilo,
8. podatek o namestitvi v dom za učence oziroma v zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami,
9. vrsta obrokov šolske prehrane, na katere je prijavljen,
10. število in datum prevzetih in objavljenih obrokov.

(2) Podatke iz pete, šeste in sedme alineje prvega odstavka tega člena šola pridobi iz centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za izobraževanje.

(3) Do osebnih podatkov iz prvega odstavka tega člena lahko dostopajo le s strani ravnatelja pooblaščen delavci šole, ki opravljajo dela in naloge na področju šolske prehrane.

(4) Podatki se v evidenci iz prvega odstavka tega člena hranijo pet let od zaključka vsakega šolskega leta, v katerem je učenec oziroma dijak upravičen do šolske prehrane.

(5) Šola enkrat letno sporoči ministrstvu statistične in analitične podatke o šolski prehrani. Pri izdelavi statističnih analiz se smejo podatki uporabljati tako, da identiteta učencev, dijakov in staršev ni razvidna.

22. člen (izplačilo sredstev)

Šole zbirne podatke iz evidenc posredujejo ministrstvu najkasneje do desetega dne v mesecu za pretekli mesec v obliki zahtevka za izplačilo sredstev. Zahtevek mora glede na upravičenost do subvencije za malico oziroma subvencije za kosilo vsebovati število:

- prijavljenih učencev,
- prevzetih subvencioniranih obrokov,
- objavljenih subvencioniranih obrokov,
- nepravočasno objavljenih subvencioniranih obrokov za prvi dan odsotnosti zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin.

VIII. SPREMLJANJE IN NADZOR

23. člen (spremljanje)

(1) Šola med šolskim letom vsaj enkrat preveri stopnjo zadovoljstva učencev oziroma dijakov in staršev s šolsko prehrano in z dejavnostmi, s katerimi šola vzpodbuja zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja.

(2) Spremljanje iz prejšnjega odstavka opravlja skupina za prehrano.

(3) Zadovoljstvo učencev se preveri z anketo, ki jo izpolnijo učenci in starši.

IX. KONČNA DOLOČBA

24. člen (seznanitev)

Šola seznani učence in starše o organizaciji šolske prehrane, pravilih šolske prehrane, njihovih obveznostih iz prejšnjega člena pravil, subvencioniranju malice oz. kosila ter o načinu in postopku uveljavljanja subvencije najkasneje do začetka šolskega leta. Starše in učence se do začetka šolskega leta praviloma seznani preko oglasnih desk in spletnih strani šole

25. člen (pogodbena razmerja)

Vsa pogodbena razmerja, ki jih je sklenila šola za potrebe zagotavljanja šolske prehrane pred uveljavitvijo ZŠolPre-1, je treba spremeniti oziroma odpovedati, zaradi spremenjenih okoliščin na strani šole.

27. člen (veljavnost pravil)

S sprejetjem teh pravil prenehajo veljati Pravila o šolski prehrani št. 60302-1/2010-20, z dne 31. avgust 2010. Pravilnik stopi v veljavo naslednji dan po objavi na spletni strani in oglasni deski šole.

Svet šole Osnovne šole Gorje je na 14. dopisni seji 5. maja 2014 sprejel dopolnitve in spremembe podatkov o odjavi oziroma prijavi obrokov, ki so zapisani v 10. členu.

Št.: 60301-1/2013-1

V Zgornjih Gorjah: 5. maj 2014

Predsednica Sveta šole OŠ Gorje:

mag. Tina Sušnik, prof., l. r.

